

# PROGRAMA ANUAL DE SST



| RAZÓN SOCIAL                                    |                                                                                                                                   | RUC         |     | DOMICILIO                                  |                                            |     |     | ACTIVIDAD ECONÓMICA                                     |                                                                                           |                                                       |     |     | NÚMERO DE TRABAJADORES |     |       |                 |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|--------------------------------------------|--------------------------------------------|-----|-----|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----|-----|------------------------|-----|-------|-----------------|
| Fresenus Kabi Perú S.A.                         |                                                                                                                                   | 20381450377 |     | Av. Nicolas Arriola Nro. 345 - La Victoria |                                            |     |     | Venta de productos farmacéuticos y dispositivos médicos |                                                                                           |                                                       |     |     |                        |     |       |                 |
| OBJETIVO GENERAL 1                              | Mantener un ambiente de trabajo con riesgos identificados, gestionados y comunicados                                              |             |     |                                            |                                            |     |     |                                                         |                                                                                           |                                                       |     |     |                        |     |       |                 |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS                           | 1. Cumplir con el plan anual de capacitación                                                                                      |             |     |                                            | 2. Minimizar el índice de accidentabilidad |     |     |                                                         |                                                                                           | 3. Mantener el índice de enfermedades de tipo laboral |     |     |                        |     |       |                 |
| META                                            | 100%                                                                                                                              |             |     |                                            | 0                                          |     |     |                                                         |                                                                                           | 0                                                     |     |     |                        |     |       |                 |
| INDICADOR                                       | N° Actividades Ejecutadas / N° Actividades Programadas                                                                            |             |     |                                            | # Eventos en el período                    |     |     |                                                         |                                                                                           | # Casos identificados                                 |     |     |                        |     |       |                 |
| PRESUPUESTO                                     | S/ 10,000.00                                                                                                                      |             |     |                                            |                                            |     |     |                                                         |                                                                                           |                                                       |     |     |                        |     |       |                 |
| RECURSOS                                        | Formatos del Sistema de Gestión de SST                                                                                            |             |     |                                            |                                            |     |     |                                                         |                                                                                           |                                                       |     |     |                        |     |       |                 |
| Actividades                                     | RESPONSABLE                                                                                                                       |             | ENE | FEB                                        | MAR                                        | ABR | MAY | JUN                                                     | JUL                                                                                       | AGO                                                   | SEP | OCT | NOV                    | DIC | Total | % Avance Físico |
| Capacitaciones mínimas SGSST                    | Administración, Comité SST                                                                                                        | Programado  |     | 1                                          |                                            | 1   | 1   | 1                                                       | 1                                                                                         |                                                       |     |     | 1                      |     | 6     | 83.33%          |
|                                                 |                                                                                                                                   | Ejecutado   |     | 1                                          |                                            | 1   | 1   | 1                                                       | 1                                                                                         |                                                       |     |     |                        |     | 5     |                 |
| Capacitación para Brigadistas                   | Administración, Comité SST                                                                                                        | Programado  |     |                                            |                                            | 1   |     | 1                                                       |                                                                                           |                                                       | 1   |     |                        |     | 3     | 66.67%          |
|                                                 |                                                                                                                                   | Ejecutado   |     |                                            |                                            | 1   |     | 1                                                       |                                                                                           |                                                       |     |     |                        |     | 2     |                 |
| Simulacros de Sismo                             | Administración, Comité SST                                                                                                        | Programado  |     |                                            |                                            |     | 1   |                                                         |                                                                                           | 1                                                     |     |     |                        |     | 2     | 50.00%          |
|                                                 |                                                                                                                                   | Ejecutado   |     |                                            |                                            |     | 1   |                                                         |                                                                                           |                                                       |     |     |                        |     | 1     |                 |
| Actualización Plan de Emergencias               | Administración, Comité SST                                                                                                        | Programado  | 1   | 1                                          |                                            |     |     |                                                         |                                                                                           |                                                       |     |     |                        |     | 2     | 100.00%         |
|                                                 |                                                                                                                                   | Ejecutado   | 1   | 1                                          |                                            |     |     |                                                         |                                                                                           |                                                       |     |     |                        |     | 2     |                 |
| Entrenamiento Plan de Emergencias               | Administración                                                                                                                    | Programado  |     |                                            |                                            |     |     |                                                         | 1                                                                                         |                                                       |     |     |                        |     | 1     | 100.00%         |
|                                                 |                                                                                                                                   | Ejecutado   |     |                                            |                                            |     |     |                                                         | 1                                                                                         |                                                       |     |     |                        |     | 1     |                 |
| Revisión y actualización de estadísticas de SST | Administración                                                                                                                    | Programado  | 1   | 1                                          | 1                                          | 1   | 1   | 1                                                       | 1                                                                                         | 1                                                     | 1   | 1   | 1                      | 1   | 12    | 58.33%          |
|                                                 |                                                                                                                                   | Ejecutado   | 1   | 1                                          | 1                                          | 1   | 1   | 1                                                       | 1                                                                                         | 1                                                     | 1   | 1   | 1                      | 1   | 7     |                 |
|                                                 |                                                                                                                                   |             |     |                                            |                                            |     |     |                                                         |                                                                                           |                                                       |     |     |                        |     |       |                 |
| OBJETIVO GENERAL 2                              | Garantizar el cumplimiento de los requisitos legales en materia de salud y seguridad en el trabajo que apliquen a la organización |             |     |                                            |                                            |     |     |                                                         |                                                                                           |                                                       |     |     |                        |     |       |                 |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS                           | 1. Mantener actualizada la matriz de requisitos legales                                                                           |             |     |                                            |                                            |     |     |                                                         | 2. Cumplir con los requisitos legales aplicables                                          |                                                       |     |     |                        |     |       |                 |
| META                                            | 100%                                                                                                                              |             |     |                                            |                                            |     |     |                                                         | 100%                                                                                      |                                                       |     |     |                        |     |       |                 |
| INDICADOR                                       | N° Revisiones realizadas / N° Revisiones programadas * 100%                                                                       |             |     |                                            |                                            |     |     |                                                         | N° Requisitos identificados completados / N° Requisitos identificados programados * 100 % |                                                       |     |     |                        |     |       |                 |
| PRESUPUESTO                                     | S/ 20,000.00                                                                                                                      |             |     |                                            |                                            |     |     |                                                         |                                                                                           |                                                       |     |     |                        |     |       |                 |
| RECURSOS                                        | Formatos del Sistema de Gestión de SST                                                                                            |             |     |                                            |                                            |     |     |                                                         |                                                                                           |                                                       |     |     |                        |     |       |                 |

## PROGRAMA ANUAL DE SST

| Actividades                                                             | RESPONSABLE                                                                                                       |            | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | Total | % Avance Físico |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-----------------|
| Evaluación de Cumplimiento Legal                                        | Administración, Comité SST                                                                                        | Programado |     | 1   |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     | 2     | 100.00%         |
|                                                                         |                                                                                                                   | Ejecutado  |     | 1   |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     | 2     |                 |
| Exámenes Médicos Ocupacionales                                          | Administración, Comité SST                                                                                        | Programado | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 12    | 58.33%          |
|                                                                         |                                                                                                                   | Ejecutado  | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |     |     |     |     | 7     |                 |
| Vigilancia Médico Ocupacional                                           | Administración, Comité SST                                                                                        | Programado | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 12    | 58.33%          |
|                                                                         |                                                                                                                   | Ejecutado  | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |     |     |     |     | 7     |                 |
| Envío Informe Anual Vigilancia Médico Ocupacional                       | Administración, Comité SST                                                                                        | Programado | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1     | 100.00%         |
|                                                                         |                                                                                                                   | Ejecutado  | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1     |                 |
| Inspecciones de seguridad (extintores, luces de emergencia, botiquines) | Administración, Comité SST                                                                                        | Programado |     | 1   |     | 1   |     | 1   |     | 1   |     | 1   |     | 1   | 6     | 50.00%          |
|                                                                         |                                                                                                                   | Ejecutado  |     | 1   |     | 1   |     | 1   |     |     |     |     |     |     | 3     |                 |
| Monitoreo Ocupacional                                                   | Administración, Comité SST                                                                                        | Programado |     |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     | 1     | No Prog.        |
|                                                                         |                                                                                                                   | Ejecutado  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 0     |                 |
|                                                                         |                                                                                                                   |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |
| OBJETIVO GENERAL 3                                                      | Garantizar la participación colectiva e individual de los trabajadores en el mantenimiento del Sistema de Gestión |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS                                                   | Promover la participación de los trabajadores en la identificación de peligros y evaluación de riesgos            |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |
| META                                                                    | >= 50 %                                                                                                           |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |
| INDICADOR                                                               | % de participación de trabajadores en la identificación de peligros y evaluación de riesgos                       |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |
| PRESUPUESTO                                                             | S/ 500.00                                                                                                         |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |
| RECURSOS                                                                | Formatos del Sistema de Gestión de SST                                                                            |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |
| Actividades                                                             | RESPONSABLE                                                                                                       |            | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | Total | % Avance Físico |
| Encuesta SST al personal                                                | Administración                                                                                                    | Programado |     | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     | 2     | 50.00%          |
|                                                                         |                                                                                                                   | Ejecutado  |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1     |                 |
| Sesión de Comité de SST                                                 | CSST                                                                                                              | Programado | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 12    | 58.33%          |
|                                                                         |                                                                                                                   | Ejecutado  | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |     |     |     |     | 7     |                 |
| Actualización de Matriz IPERC                                           | Administración                                                                                                    | Programado |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     | 1     | 100.00%         |
|                                                                         |                                                                                                                   | Ejecutado  |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     | 1     |                 |
| Informe Anual Comité SST                                                | Administración, Comité SST                                                                                        | Programado | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1     | 100.00%         |
|                                                                         |                                                                                                                   | Ejecutado  | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1     |                 |
| Informe Trimestral Comité SST                                           | Administración, Comité SST                                                                                        | Programado |     |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 3     | 66.67%          |
|                                                                         |                                                                                                                   | Ejecutado  |     |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     |     |     |     | 2     |                 |
|                                                                         |                                                                                                                   |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |



|                                                      |                                                                                                                              |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |  |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-----------------|--|
| OBJETIVO GENERAL 4                                   | Promover la mejora continua del SGSST a través de la aplicación de acciones preventivas y ejecutando oportunidades de mejora |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |  |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS                                | Ejecutar las acciones preventivas y oportunidades de mejora identificadas                                                    |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |  |
| META                                                 | 70%                                                                                                                          |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |  |
| INDICADOR                                            | N° Acciones Ejecutadas / N° Acciones Identificadas   *   100 %                                                               |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |  |
| PRESUPUESTO                                          | S/ 1,000.00                                                                                                                  |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |  |
| RECURSOS                                             | Formatos del Sistema de Gestión de SST                                                                                       |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |  |
| Actividades                                          | RESPONSABLE                                                                                                                  |            | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | Total | % Avance Físico |  |
| Seguimiento de actividades correctivas y preventivas |                                                                                                                              | Programado | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 12    | 58.33%          |  |
|                                                      |                                                                                                                              | Ejecutado  | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |     |     |     |     | 7     |                 |  |
|                                                      |                                                                                                                              |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |  |
| OBJETIVO GENERAL 5                                   | Mantener el Sistema de Gestión en el tiempo e interiorizarlos en la organización                                             |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |  |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS                                | Cumplir con el programa anual de SST                                                                                         |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |  |
| META                                                 | 100%                                                                                                                         |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |  |
| INDICADOR                                            | N° Actividades Ejecutadas / N° Actividades Programadas   *   100 %                                                           |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |  |
| PRESUPUESTO                                          | S/ 5,000.00                                                                                                                  |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |  |
| RECURSOS                                             | Formatos del Sistema de Gestión de SST                                                                                       |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |  |
| Actividades                                          | RESPONSABLE                                                                                                                  |            | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | Total | % Avance Físico |  |
| Auditoría Interna SGSST                              |                                                                                                                              | Programado |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     | 1     | No Prog.        |  |
|                                                      |                                                                                                                              | Ejecutado  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 0     |                 |  |
| Revisión por la dirección                            |                                                                                                                              | Programado |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1   | 1     | No Prog.        |  |
|                                                      |                                                                                                                              | Ejecutado  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 0     |                 |  |
|                                                      |                                                                                                                              |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |  |
| APROBADO POR:                                        | COMITÉ DE SST                                                                                                                |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |  |
| FECHA:                                               | 23 DIC 2024                                                                                                                  |            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                 |  |